

Veelgestelde vragen bij de opvolging van het projectvoorstel

Inhoudsopgave

Veelgestelde vragen bij de opvolging van het projectvoorstel.....	1
Mijn projectvoorstel werd goedgekeurd. Wat nu?.....	2
Mijn project is gerealiseerd. Wat nu?	2
Wat is een ministerieel besluit ('MB') en waarom is dit zo belangrijk.....	2
Wat betekent 'start van het project'?	2
Wat zijn 'aantoonbare kosten'?	3
Wat als ik iets wil wijzigen in het project?	3
Wat moet er in het financieel verslag?	3
Wat moet er in het inhoudelijk verslag?	3
Wat als de kosten hoger liggen dan voorzien?	3
Wat als de kosten lager liggen dan voorzien?	3
Waarmee moet ik rekening houden in mijn resultatenrekening?	4

Mijn projectvoorstel werd goedgekeurd. Wat nu?

In het Ministerieel Besluit dat je ontving staan de verplichtingen. De belangrijkste zijn:

- de concrete uitvoering van het projectvoorstel moet starten binnen één jaar na ontvangst van het ministerieel besluit. Je informeert Natuur en Bos via onderstaand mailadres over deze start.
- het project moet uiterlijk twee jaar na ontvangst van het ministerieel besluit afgerond zijn.
- het project moet minstens 10 jaar in goede staat behouden blijven.
- ten laatste 6 maanden na realisatie van het project moet je een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindverslag indienen.
- volg de richtlijnen zoals vermeld in het ministerieel besluit en het reglement.

We raden het volgende aan:

- bewaar minstens deze documenten: het ministerieel besluit dat je via mail ontving, je projectvoorstel zoals je het indiende en het reglement van de projectoproep
- controleer het rekeningnummer en het mailadres dat je doorgaf in je projectvoorstel
- informeer Natuur en Bos over eventuele wijzigingen in opvolging, mailadres of rekeningnummer

Je kan je projectvoorstel steeds raadplegen via het eLoket: [Natuur in je School \(natuurenbos.be\)](https://natuurenbos.be) (met de login die je gebruikte bij de aanvraag).

Het mailadres voor concrete vragen, wijzigingen in je gegevens of over de financiële of administratieve opvolging en rapportering van je project is aves.cd.anb@vlaanderen.be

Mijn project is gerealiseerd. Wat nu?

Binnen zes maanden na de realisatie stuur je een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindrapport in bij Natuur en Bos via aves.cd.anb@vlaanderen.be.

Je kan het rapporteringsdocument gebruiken dat je terugvindt op de website van Natuur en Bos: [Rapportering uitgevoerde projecten | Dienstensite Natuur & Bos \(vlaanderen.be\)](https://natuurenbos.be)

Je kan het sjabloon voor de resultatenrekening gebruiken dat je terugvindt op de website van Natuur in je School: [Projectoproep Natuur in je School | Dienstensite Natuur & Bos \(vlaanderen.be\)](https://natuurenbos.be)

Wat is een ministerieel besluit ('MB') en waarom is dit zo belangrijk.

Alle projectvoorstellen die werden ingediend en positief werden beoordeeld door de jury worden samen met de gevraagde som voorgelegd aan de bevoegde minister. De minister keurt deze aanvragen goed en legt op die manier de bedragen vast om uit te betalen aan die projecten. Het ministerieel besluit is dus een soort contract waarin staat dat een project de financiering ontvangt onder bepaalde voorwaarden.

Wat betekent 'start van het project'?

Dit is het moment dat de concrete uitvoering van het project begint. Deze uitvoering, inclusief de datum van aanvang ervan, is aantoonbaar. Dit kan (voor inrichting) bijvoorbeeld door middel van een aanbesteding, goedgekeurde begroting, facturen, contracten met aannemers ... of het aantonen van een zichtbare en fundamentele wijziging op het terrein.

Wat zijn 'aantoonbare kosten'?

Aantoonbare kosten zijn kosten die je kan aantonen door een tastbaar betaalbewijs zoals facturen, een uitdraai van de analytische boekhouding (indien eigen personeelskost, personeelskosten van overheidspersoneel komen niet in aanmerking), vorderingsstaat, aankoopbonnen, ...

In de financiële verslaggeving wordt duidelijk verwezen naar deze stavingdocumenten. Documenten waarvan niet duidelijk is welke kost ze aantonen worden niet meegenomen voor de berekening. Bijvoorbeeld: een bewijs van overschrijving zonder toelichting (enkel betaler, begunstigde en bedrag), een vorderingsstaat zonder detail, een aankoopbonnetje zonder toelichting (enkel bedrag, datum en naam van firma, zonder link met de financiële verslaggeving) ...

Wat als ik iets wil wijzigen in het project?

Wijzigingen in het project zijn beperkt toegelaten en enkel mits voorafgaand akkoord van Natuur en Bos. Voor iedere wijziging neem je contact op met aves.cd.anb@vlaanderen.be om toe te lichten welke wijziging (inhoudelijk en/of financieel) je wil doorvoeren. Na akkoord wordt dit toegevoegd aan je dossier en zal dit mee in rekening genomen worden bij de eindevaluatie.

Wat moet er in het financieel verslag?

Dit is een resultatenrekening met daarin alle kosten die gemaakt zijn voor de uitvoering van het project, zoals voorzien en goedgekeurd in het ingediende projectvoorstel, eventueel aangevuld met goedgekeurde wijzigingen of aanvullingen. Je staft iedere uitgave met een duidelijk gelabeld stavingdocument en geeft aan welke kosten met eigen middelen of door de inbreng van derden werd gefinancierd.

Let op: indien het totaalbedrag wijzigt, wijzigt ook het bedrag van de financiering. De financiering kan namelijk maximum 75% van de totale kosten omvatten. Het uit te betalen saldo zal dan op basis van de resultatenrekening herrekend worden.

Wat moet er in het inhoudelijk verslag?

Dit is een verslag in woord en gestaafd met beeld over de uitgevoerde werken, zoals voorzien en goedgekeurd in het ingediende projectvoorstel, eventueel aangevuld met goedgekeurde wijzigingen of aanvullingen. Je onderbouwt per uitgevoerd werk duidelijk de link met de goedgekeurde aanvraag. Geef aan welke doelstellingen gerealiseerd zijn en licht, indien relevant, de bredere context toe.

Wat als de kosten hoger liggen dan voorzien?

Dan kan het uitbetaalde bedrag nooit hoger liggen dan het bedrag dat werd vastgelegd via ministerieel besluit.

Wanneer er meer uitgaven zijn of items duurder blijken, dan liggen de effectieve kosten in de resultatenrekening hoger dan de bedragen zoals aangegeven in de begroting van het projectvoorstel. De projectfinanciering wordt berekend op de totale en aangetoonde kosten. Het bedrag zoals vastgelegd kan echter niet verhoogd worden.

Wat als de kosten lager liggen dan voorzien?

Dan kan het uitbetaalde bedrag lager liggen dan het bedrag dat werd vastgelegd via ministerieel besluit.

Wanneer uitgaven wegvallen of items goedkoper blijken, dan liggen de effectieve kosten in de resultatenrekening lager dan de bedragen zoals aangegeven in de begroting van het projectvoorstel. De projectfinanciering wordt berekend op de totale en aangetoonde kosten van de werken,

waardoor dit bedrag dus lager zal liggen dan bij de berekening op basis van de hogere totale projectraming van de aanvraag.

Waarmee moet ik rekening houden in mijn resultatenrekening?

Alle voorwaarden staan beschreven in het reglement van de oproep en/of in het ministerieel besluit. (Het reglement is terug te vinden op [Projectoproep Natuur in je School | Dienstensite Natuur & Bos \(vlaanderen.be\)](https://www.vlaanderen.be/projectoproep-natuur-in-je-school), het ministerieel besluit werd via mail gestuurd naar de begunstigden na vastlegging van het financieringsbedrag.)

- het maximum saldo van financiering is 75% van totale kostprijs
- cumulatie van financiering is verboden tenzij voldaan wordt aan een aantal voorwaarden en kan nooit meer dan 100% van de totale kostprijs van het project bedragen
- boetes, financiële sancties, schulden en gerechtskosten komen niet in aanmerking

Voorbeeld1 (lagere kosten)

Een projectvoorstel werd ingediend met een **totaalkost van 100.000 euro**. Er werd **75.000 euro vastgelegd** voor het project.

De werken worden uitgevoerd. Dankzij een schenking moet er maar 20.000 euro besteed worden aan groenaanleg. Alle kosten zijn aantoonbaar en de resultatenrekening geeft een **totaalkost van 80.000 euro** aan. Er kan **(maximum) 60.000 euro uitbetaald** (=75% van 80.000 euro) door Natuur in je School voor dit project.

Voorbeeld2 (hogere kosten)

Een projectvoorstel werd ingediend met een **totaalkost van 100.000 euro**. Er werd **75.000 euro vastgelegd**.

De werken worden uitgevoerd maar door een conflict met de aannemer kost het plaatsen van de infrastructuur dubbel zoveel. Alle kosten zijn aantoonbaar en de resultatenrekening geeft een **totaalkost van 140.000 euro** aan. Er wordt **(maximum) 75.000 euro uitbetaald** (=het vastgelegd bedrag).

Voorbeeld3 (wijziging)

Een projectvoorstel werd ingediend met een **totaalkost van 100.000 euro**. Er werd **75.000 euro vastgelegd**.

De werken worden uitgevoerd. Dankzij een schenking zijn er geen kosten voor infrastructuur. De totaalkost is nu 60.000 euro, dus kan maximum 45.000 euro uitbetaald worden (=75% van 60.000 euro).

Er wordt beslist de groenaanleg uit te breiden en bijkomend te investeren in infrastructuur voor klimaatadaptatie. Deze wijzigingen worden goedgekeurd door ANB. **De totaalkost is nu 100.000 euro, er wordt 75.000 euro uitbetaald** (=75% van 100.000 euro = het vastgelegd bedrag).

Welke kosten komen niet in aanmerking?

- kosten buiten de termijn van uitvoering van het project
- kosten die geen verband houden met de concrete projectrealisatie
- boetes, financiële sancties, schulden en gerechtskosten
- aankopen van gronden
- catering of vergoedingen voor vergaderingen

- kosten voor los didactisch materiaal (bv. kruiwagens, emmers, schoppen ...)
- aankoop van materieel voor aanleg (bv. graafmachine ...)
- werkuren van schoolpersoneel
- kosten voor regulier onderhoud
- ...